# Příloha č. 5 – Energetický management

1. Energetický management – činnosti a povinnosti Zhotovitele

V rámci energetického managementu bude Zhotovitel provádět zejména:

* + - měsíční evidenci a archivaci stavu sledovaných fakturačních či podružných měřidel za spotřebu zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v objektu. Informace o stavech měřidel zajišťovány ve spolupráci s Objednatelem, resp. s jím pověřenými pracovníky.
    - výpočet spotřeby zemního plynu s elektřiny pro vytápění a ohřev v objektu za uplynulý měsíc
    - porovnání spotřeby zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v objektu za uplynulý měsíc s příslušným měsícem referenčního období, případně s měsíci předchozích zúčtovacích období
    - výpočet dosažené úspory ve spotřebě zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v objektu v rámci projektu za uplynulý měsíc s příslušným měsícem referenčního období. Výpočet bude proveden dle metodiky uvedené v Příloze č. 4 se zohledněním rozdílných teplotních podmínek a případných změn ve využití objektů / areálů.
    - porovnání spotřeby zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v objektu za uplynulý měsíc s předpokládanou spotřebou
    - vyhodnocení provedeného porovnání skutečných spotřeb spotřeby zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v objektu za uplynulý měsíc s předpokládanou spotřebou
    - vyhledání důvodů případných nadměrných spotřeb zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v objektu. Při vyhledání možných důvodů se předpokládá spolupráce s Objednatelem, resp. jím pověřenými pracovníky.
    - návrh možností řešení nadměrných spotřeb zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v objektu.
    - odborné poradenství a spolupráce s Objednatelem, resp. jím pověřenými pracovníky při odstraňování zjištěných problémů, implementaci navržených řešení a při optimalizaci hospodaření se zemním plynem a elektřinou
    - odborné poradenství a vzdálené zásahy s ohledem na optimalizaci nastavení systémů měření a regulace v kotelnách / strojovnách a systémech DIRC v objektu dle aktuálních požadavků Objednatele, resp. jím pověřených pracovníků
    - dohled nad správnou funkcí realizovaných opatření v rámci stavby,
    - provádění nezbytné optimalizace realizovaných opatření zejména při nadměrných spotřebách zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v objektu,
    - vyhledání a doporučení dalších energeticky úsporných opatření v objektu.

1. Energetický management – činnosti a povinnosti Objednatele

Činnosti a povinnosti Objednatele budou spočívat zejména ve sledování stavů příslušných fakturačních a podružných měřidel a v podávání včasných informací o případných změnách v provozu či využití objektu.

Povinností Objednatele je poskytnout Zhotoviteli:

* + - měsíční faktury za spotřebu zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v objektu, u kterého je vyhodnocována spotřeba zemního plynu a elektřiny,
    - měsíční odečty stavů sledovaných fakturačních a podružných měřidel zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV v jednotlivých objektech / areálech, u nichž je vyhodnocována spotřeba zemního plynu a elektřiny a u nichž nejsou dodavatelem elekttřiny vystavovány měsíční faktury.
    - faktury za spotřebu zemního plynu a elektrické energie
    - Odečty stavů sledovaných fakturačních a podružných měřidel a faktury budou zasílány emailem na adresu Zhotovitele ……@...... Faktury budou zasílány naskenované.

Objednatel dále informuje Zhotovitele o:

* + - zamýšlených změnách v objektu, které budou mít vliv na spotřebu zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV
    - významných změnách typu dostavby, přístavby, rozšíření vytápěného prostoru, instalaci významného spotřebiče energie, apod. alespoň 30 kalendářních dnů před provedením příslušné změny
    - menších změnách typu změny využití některých místností, změny provozních hodin, apod. alespoň 7 kalendářních dnů před provedením příslušné změny
    - mimořádných stavech v objektu, které budou mít vliv na spotřebu zemního plynu a elektřiny pro vytápění a ohřev TV co nejdříve po zjištění příslušného mimořádného stavu.

Informace o zamýšlených a významných změnách budou zaslány emailem a zároveň poštou na adresu Zhotovitele. Informace o menších změnách a mimořádných stavech budou zaslány emailem.