

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby pod názvem:
„Dodávka znovupoužitelného nádobí pro město Litomyšl;
Část 1: Dodávka plastových kelímků včetně přepravních boxů
Část 2: Dodávka hrnečků včetně přepravních boxů“
(dále též „ZD“)

Zadávací dokumentace je podkladem pro zpracování a podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Zadavatel:

Město Litomyšl

se sídlem Bratří Štastných 1000, 570 20 Litomyšl

IČO: 002 76 944

DIČ: CZ00276944

Zastoupen:

ve věcech smluvních Mgr. Danielem Brýdlem, LL.M., starostou

Profil zadavatele: <https://zakazky.litomysl.cz/>

Smluvní zástupce zadavatele:

AREA 2000 s.r.o.

se sídlem Riegrova 46, 572 01 Políčka

jejímž jménem jedná Mgr. Jaromír Kašpar – jednatel

IČO: 259 37 774; DIČ: CZ25937774

Tel.: +420 725 735 521; e-mail: j.kaspar@area2000.cz

Identifikace osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace, a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Osoba č. 1:

AREA 2000 s.r.o., IČO 259 37 774, se sídlem Riegrova 46, 572 01 Políčka

– zpracovatel zadávacích podmínek včetně kvalifikační dokumentace

1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

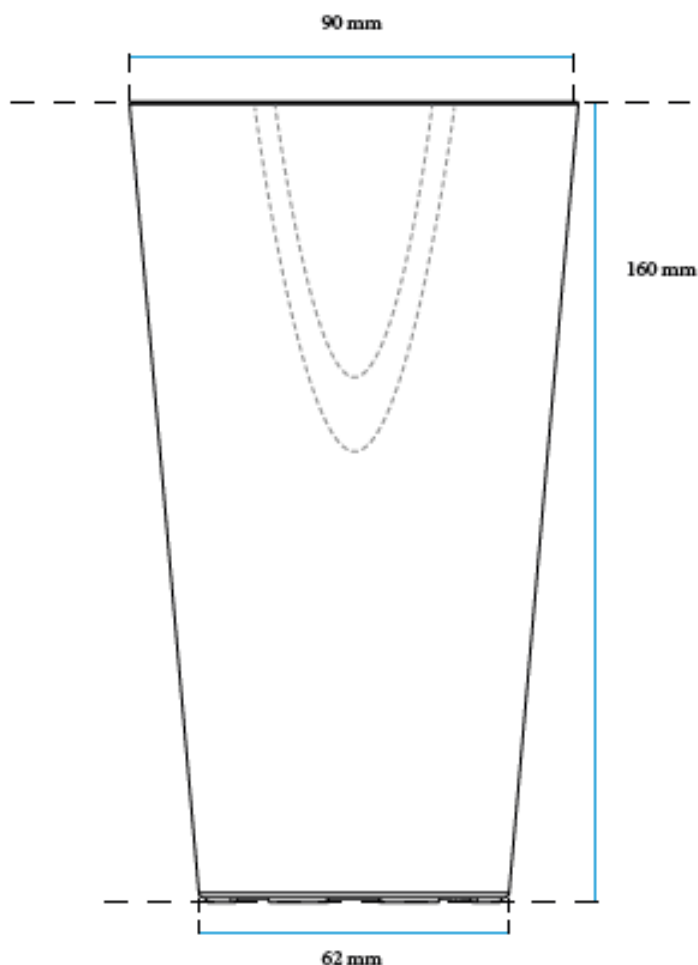
Předmětem plnění zakázky je dodávka znovupoužitelného nádobí s potiskem pro akce pořádané městem Litomyšl. Grafické návrhy potisku nejsou předmětem plnění, data pro potisk budou dodána vybranému dodavateli. Potisk nádobí musí být stálý a voděodolný.

V části 1 jde o dodávku znovupoužitelných plastových kelímků s následující specifikací (tato specifikace je co do rozměrů definovaná přesně bez jakékoli rozměrové tolerance, a to z důvodu kompatibility s těmi, které má zadavatel již k dispozici). Dodány budou vratné kelímky o objemu 0,5 l a 0,3 l. Materiál odolný plast – polypropylen, BPA free, vhodné do myčky, znovu použitelné, zdravotně nezávadné, použitelné pro nápoje až do teploty do teploty 130 °C, vhodné pro mytí v myčkách nádobí včetně kartáčových. Kelímky budou vybaveny klipem pro snadné přednášení. Kelímky musejí být stohovatelné.

Kelímek 0,5 l

Kelímek bude dodán v počtu 10.000 kusů.

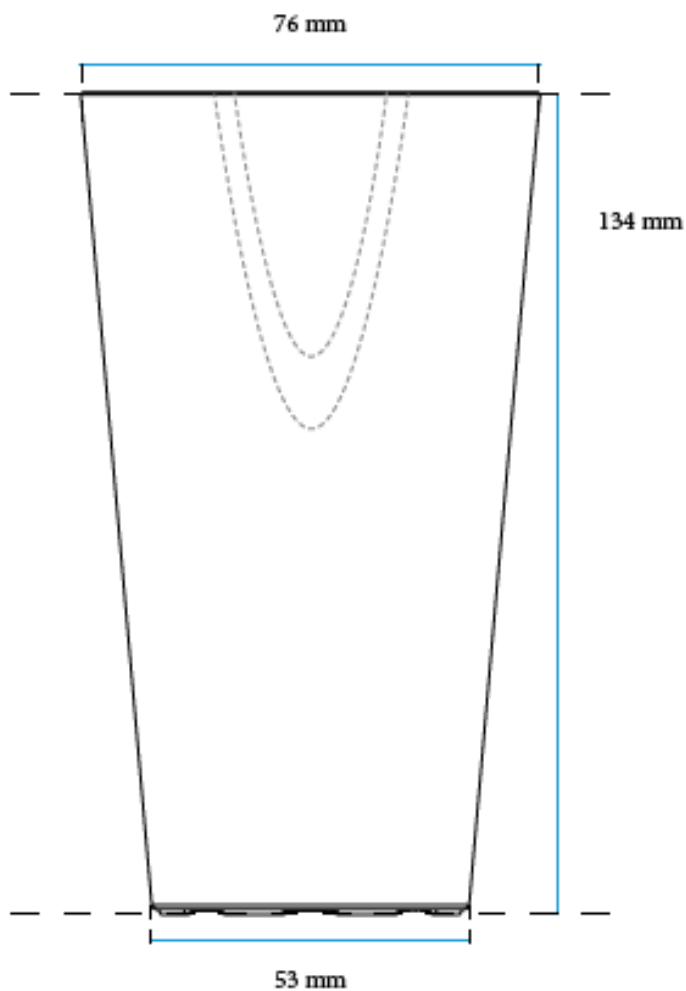
Výška činí 160 mm, průměr vnějšího lemu 90 mm, průměr spodní hrany 62 mm, hmotnost v rozmezí 55,2 až 57,9 g, minimální tloušťka stěny 1,5 mm. Na kelímku budou znázorněny metrologicky ověřené míry 0,5 / 0,4 / 0,3 l



Kelímek 0,3 l

Bude dodán v počtu 10.000 kusů.

Výška činí 134 mm, průměr vnějšího lemu 76 mm, průměr spodní hrany 53 mm, hmotnost v rozmezí 36,26 – 36,38 g, minimální tloušťka stěny 1,3 mm. Na kelímku jsou znázorněny metrologicky ověřené míry 0,3 / 0,2 / 0,1 l



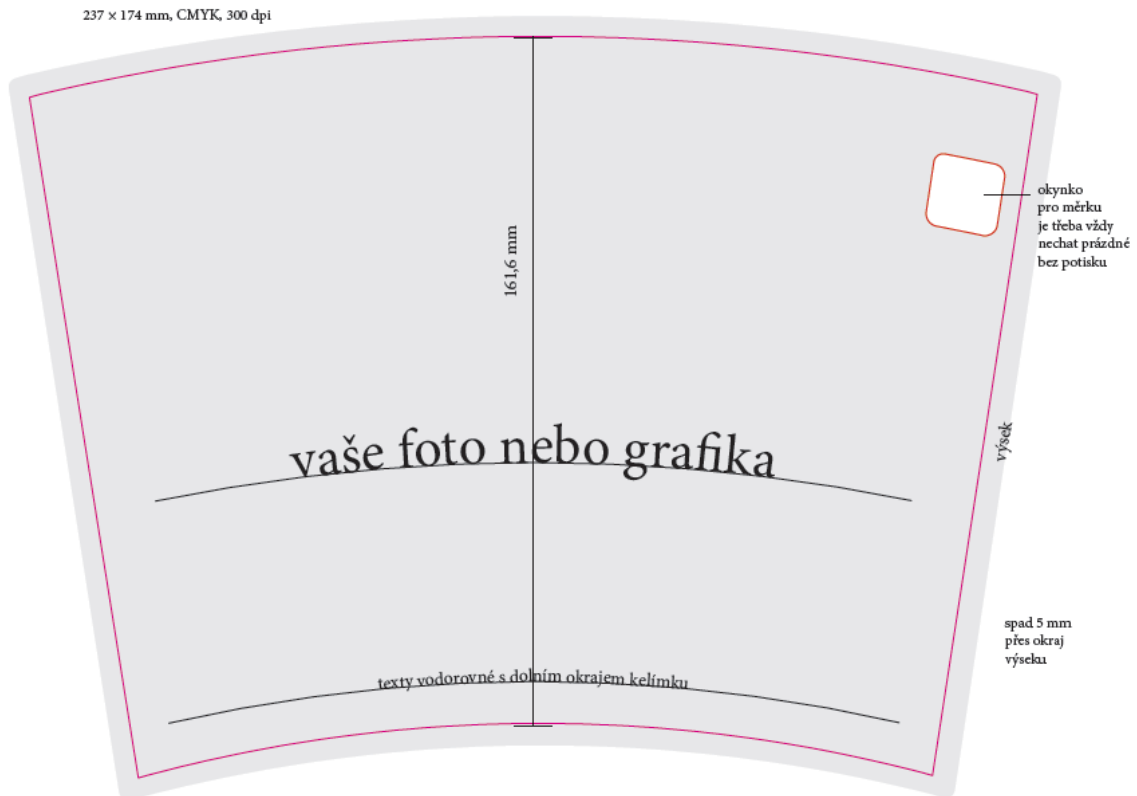
Možnosti a velikost potisku

Zadavatel připouští dvě možnosti potisku kelímků, a to s následujícími parametry

Potisk Technologíí IML

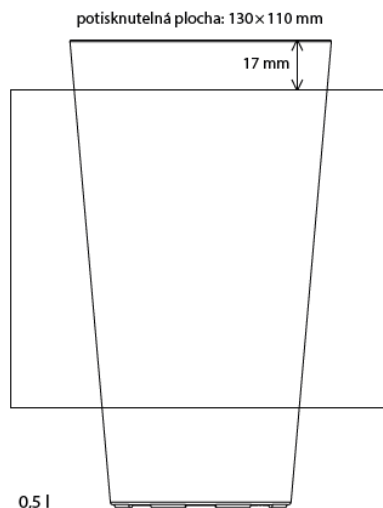
Na kelímku 0,5 l bude rozměr potisku: 237 × 174 mm

Na kelímku 0,3 l bude rozměr potisku: 202 × 146 mm



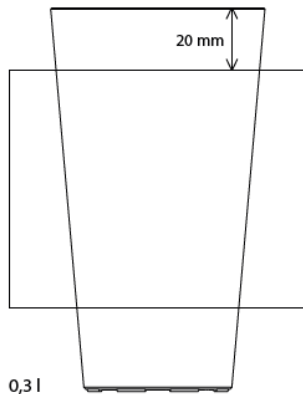
Potisk technologií rotačního síťotisku

Pro kelímek 0,5 l je maximální potisknutelná plocha 130 × 110 mm, vzdálenost potisku od horního okraje: min. 17 mm.



Pro kelímek 0,3 l je maximální potisknutelná plocha 100 × 80 mm, vzdálenost potisku od horního okraje: min. 20 mm.

potisknutelná plocha: 100x80 mm



Přepravní boxy

Budou dodány 2 druhy boxů:

- **100 kusů boxů na kelímky 0,5 l**, kapacita boxu 216 kusů kelímků, rozměry (DxŠxV) 60 x 40 x 32 cm, barva šedá
- **40 kusů boxů na kelímky 0,3 l**, kapacita boxu 252 kusů kelímků, rozměry (DxŠxV) 60 x 40 x 26 cm, barva bílá

V části 2 jde o dodávku 3.000 kusů keramických hrnečků v designu plecháčku. Minimální objem činí 0,35 l. Hrnečky budou dodány ve třech různých barvách (po 1.000 ks od každé), s jednobarevným potiskem, s minimální velikostí potisku cca 11 x 4 cm, v provedení odolném mytí v myčce.

Přepravní boxy s nástavci

Bude dodáno **100 kusů boxů na hrnečky s nástavci a víkem**.

Plastový koš (ŠxDxV) bude mít rozměry 500 x 500 x 108 mm.

Vnitřně bude rozčleněn na 16 jednotlivých segmentů.



Koš musí umožňovat snadné, rovnoměrné a tím i ekonomické umytí obsahu, rozdělení na jednotlivé segmenty chrání obsah před poškozením nejen během mycího cyklu, ale i při manipulaci a skladování. Koše jsou stohovatelné pro lepší skladování. Jsou kompatibilní s nástavcem a víkem. Tyto doplňky mohou ještě zvýšit funkčnost a využití samotného produktu.

Nástavec plastový kompatibilní s košem, rozměry (ŠxDxV) 500 x 500 x 42 mm.

Také nástavec bude rozdělen na 16 jednotlivých segmentů.



Víko kompatibilní s košem a nástavcem (ŠxDxV) 500 x 500 x 42 mm.



Víko usnadňuje skladování a manipulaci s koši, v nichž je nádobí uloženo. Zabraňuje pronikání nečistot a chrání obsah před poškozením.

Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód) je:

39221110-1 Nádobí

2 Doba a místo plnění veřejné zakázky

2.1 Doba plnění

Doba plnění s ke zhotovení kompletní PD (ve stupni DPS):

Předpokládaný termín zahájení zakázky: listopad 2023

Předpokládaný termín ukončení zakázky: 28. února 2024

2.2 Místo plnění

Místem plnění je sídlo dodavatele, sídlo zadavatele a případně další místa určená zadavatelem. Místem předání dodávky bude Kpt. Jaroše 1129, 570 01, Litomyšl.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **1.160.000,- Kč bez DPH**, z toho 765.000,- Kč bez DPH připadá na část 1 a 395.000,- Kč připadá na část 2.

4 Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

Dodavatel je povinen splnit a prokázat svoji způsobilost a kvalifikaci k plnění veřejné zakázky v rozsahu jak následuje.

4.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky s ust. § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení.

4.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence a prokázáním, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky předložením živnostenského oprávnění odpovídajícího předmětu veřejné zakázky, tj. např. „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, obor „Velkoobchod a maloobchod“.

4.3 Důsledek nesplnění kvalifikace

Pokud údaje a doklady předložené účastníkem zadávacího řízení nebudou splňovat zadávací podmínky, nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil, nebyly účastníkem řízení objasněny nebo doplněny, nebo neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení.

5 Obchodní a platební podmínky

Veškeré obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem pro plnění této veřejné zakázky jsou obsaženy v textu závazného návrhu kupní smlouvy (dále jen „smlouva“), dle přílohy této ZD. Pro každou část zakázky se předkládá samostatný návrh smlouvy.

Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky dle shora uvedeného textu návrhu smlouvy.

Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele bude podepsaný návrh smlouvy.

6 Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

V souladu s ust. § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

7 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách (Kč, CZK) v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- sazba DPH (v %),
- samostatně DPH a
- nabídková cena včetně DPH.

7.2 Požadavky zadavatele na obsahovém členění a formální zpracování nabídky

7.2.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídka bude předložena v listinné podobě pomocí na adresu

Nabídku je možné předložit pouze v českém jazyce, s výjimkou dokladů o prokázání kvalifikace, které je možno předložit rovněž ve slovenském jazyce. Doklady v jiných jazycích musí být opatřeny překladem do jazyka českého.

Nabídka nesmí obsahovat opravy, přepisy a nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

7.2.2 Obsah a struktura nabídky

Nabídka dodavatele bude strukturována následujícím způsobem:

1) Krycí list nabídky

Pro sestavení krycího listu nabídky může být použit vzor z Přílohy (Formuláře). Na Krycím listu bude uveden název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele včetně kontaktních osob a osob zmocněných k dalším jednáním.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje, aby tito v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky ponесou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně.

2) Doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci dodavatele

3) Cenová nabídka a nabízená doba provedení díla

Nabídková cena za realizaci veřejné zakázky v Kč bude strukturována v členění dle této ZD. Nabízená doba provedení bude respektovat požadavky této ZD.

4) Podepsaný návrh smlouvy o dílo

Dodavatel předloží podepsaný návrh smlouvy, který je součástí této ZD. Do textu lze zasahovat pouze v označených pasážích

8 Technické podmínky

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.

9 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

10 Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení v nabídce předložili seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

11 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně – elektronicky požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být doručena na adresu j.kaspar@area2000.cz.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti doručené nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadavatel uveřejní na svém profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.litomysl.cz/contract_index.html.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu, bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). I tyto dodatečné informace budou poskytovány prostřednictvím uveřejnění na profilu zadavatele.

Podrobnosti upravuje zákon o zadávání veřejných zakázek, bude postupováno analogicky s relevantními ustanoveními zákona.

12 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.litomysl.cz/contract_index.html, a to vložením její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě s detaily této veřejné zakázky.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 13. listopadu 2023 v 9:00 hodin.

13 Termín a místo otevírání obálek

Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek.

14 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 90 dnů.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel v rozporu s tímto ustanovením neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

15 Další práva a požadavky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zakázka je rozdělena na části. Zadavatel může podat nabídku na první, druhou, nebo obě části zakázky.
- b) V rámci jednotlivých částí se ovšem nepřipouští možnost dílčího plnění.
- c) Zadavatel neposkytuje náhradu jakýchkoli nákladů či výdajů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- d) Zadavatel je oprávněn změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadávací dokumentaci. Případná změna obsahu ZD bude provedena v souladu se ZZVZ.

- e) Zadavatel je oprávněn požadovat od účastníků řízení doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách u třetích osob, k čemuž mu je dodavatel povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- f) Zadavatel je oprávněn posunout termín zahájení plnění zakázky v souvislosti s termínem ukončení zadávacího řízení.
- g) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení, a to i bez udání důvodu.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit závazek ze smlouvy do rozsahu předmětu plnění, a to zejména z provozních a ekonomických důvodů.

16 Podmínky odpovědného veřejného zadávání

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v zadávací dokumentaci samotné i v obchodních podmínkách.

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel nastavil taková kvalifikační kritéria, která v zásadě umožňují účast malých a středních podniků na plnění zakázky. V obchodních podmínkách zadavatel zohlednil sociálně odpovědné zadávání stanovením povinnosti zajištění férových podmínek v dodavatelském řetězci, legální zaměstnávání osob a zajištění férových a důstojných pracovních podmínek pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy. Pro administrativní zjednodušení při vytváření nabídek jsou dodavatelům k dispozici vzorové formuláře, tabulky k vyplnění apod., které jsou přílohami této zadávací dokumentace. Mimo to je zakázka zadávána plně elektronicky.

S ohledem na povahu veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazem diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivnosti.

17 Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

18 Přílohy k zadávací dokumentaci

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto Přílohy:

Příloha č. 1: Obchodní podmínky ve formě textu návrhu smlouvy

Příloha č. 2: Formuláře pro zpracování nabídky

V Litomyšli 1. listopadu 2023

Mgr. Daniel Brýdl, LL.M.
starosta města Litomyšl
zadavatel

Mgr. Jaromír Kašpar
jednatel AREA 2000 s.r.o.
smluvní zástupce zadavatele