

**Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace**  
k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce zadávané mimo režim zákona  
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek pod názvem:  
**„Bytový dům J.E. Purkyně čp. 1143, 1144 – oprava předzahrádek I. etapa“**  
**(dále též „ZD“)**

Zadávací dokumentace je podkladem pro zpracování a podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

**Zadavatel:**

**Město Litomyšl**

se sídlem Bratří Šťastných 1000, 570 20 Litomyšl

IČO: 002 76 944

DIČ: CZ00276944

Zastoupen:

ve věcech smluvních Mgr. Danielem Brýdlem, LL.M., starostou

Profil zadavatele: <https://zakazky.litomysl.cz/>

ve věcech technických Ing. Pavel Kubeš, vedoucí odd. investic

Tel.: +420 775 653 316

E-mail: pavel.kubes@litomysl.cz

## **1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem zakázky je navržení řešení a následná realizace oplocení předzahrádek severovýchodní části bytového domu a realizace přístřešků na popelnice v prostoru u parkovacích stání. Oplocení předzahrádek bude do výšky cca 90 cm, součástí oplocení bude jedna vstupní branka. Předzahrádky a přístřešky na popelnice budou provedeny z modřínového dřeva.

Realizace předzahrádek v jihozápadní části domu není předmětem této veřejné zakázky.

Výchozím podkladem k provedení projekčních a následných stavebních prací je situační výkres s vyznačením předmětu plnění.

Zaměření místa plnění a další podklady pro podání cenové nabídky si musí dodavatelé zajistit v rámci v obhlídky místa plnění.

Realizace musí být v souladu s platnou legislativou a platnými relevantními normami ČSN-EN.

**Zadavatel pro vyloučení pochybností a předejití případným dotazům směřujícím k vysvětlení této zadávací dokumentace zdůrazňuje, že tato veřejná zakázka je zadávána formou Design and Build (navrhni a postav).**

**Přílohy této zadávací dokumentace slouží pouze jako výchozí podklady mapující území a reflektující původní řešení, které ovšem zadavatel nepovažuje za ekonomicky únosné.**

Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód) je následující:

71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

45000000-7 Stavební práce

## **2 Doba a místo plnění veřejné zakázky**

### **2.1 Doba plnění**

Předpokládaná doba plnění je následující:

Předpokládaný termín zahájení zakázky:

po výběru dodavatele a podpisu smlouvy o dílo

Předpokládaný termín ukončení zakázky:

30. října 2023

### **2.2 Místo plnění**

Místem plnění je město Litomyšl, konkrétně prostor předzahrádek bytového domu čp. 1143 a 1144 u. J.E. Purkyně Litomyšl

## **3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí 950.000,- Kč bez DPH.

## **4 Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci**

Zadavatel nepožaduje doložit prokázání splnění profesní způsobilosti ani technických kvalifikačních předpokladů dodavatele. K podání nabídky jsou vyzváni dodavatelé, jejichž kvalifikace je známa.

## **5 Obchodní a platební podmínky**

Veškeré obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem pro plnění této veřejné zakázky jsou obsaženy v textu závazného návrhu smlouvy (dále jen „Smlouva“), který tvoří přílohu této ZD. Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky dle shora uvedeného textu návrhu smlouvy.

Text vzorové smlouvy je závazný a uchazeč ho nesmí doplňovat ani jinak upravovat. Účastník do návrhu smlouvy vyplní pouze nabídkovou cenu, kontaktní údaj, případně kolonky označené takto „.....“.

Návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Účastník je povinen k návrhu smlouvy předložit jako přílohu oceněný soupis požadovaných prací, dodávek a služeb a harmonogram provádění díla.

## **6 Hodnocení nabídek**

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Analogicky s ust. § 114 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb. bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH.

K posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel komisi. Komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejnížší po nejvyšší, přičemž jako nejvhodnější označí nabídku s nejnížší nabídkovou cenou.

## **7 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky**

### **7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách (Kč, CZK) v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- sazba DPH (v %),
- samostatně DPH a
- nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena pro zpracování prováděcí projektové dokumentace je obsažena v položkách pro provádění stavebních prací.

Účastník stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami. Účastník jednotlivé položky cenové nabídky rozpracuje dle svých podrobnějších výpočtů tak, aby zadavateli bylo jasné, jakým způsobem účastník došel ke své celkové nabídkové ceně.

Přípravnými pracemi se pro účely tohoto pravidla rozumí projektová příprava (včetně zajištění všech nezbytných průzkumů), zpracování potřebné projektové dokumentace, inženýrskou činnost, řízení realizace díla v rámci projektové přípravy a všechny případné licence.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

## **7.2 Požadavky Zadavatele na obsahovém členění a formální zpracování nabídky**

### **7.2.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace**

Nabídka bude předložena výhradně v elektronické podobě pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese [https://zakazky.litomysl.cz/contract\\_index.html](https://zakazky.litomysl.cz/contract_index.html).

Dodavatel je za účelem podání nabídky povinen se registrovat v elektronickém nástroji. V rámci registrace dodavatele může být vyžadován elektronický podpis.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v tištěné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.litomysl.cz>.

Zadavatel uvádí, že není požadováno nabídku podepsat elektronicky.

Zadavatel doporučuje dodavateli s časovým předstihem vyzkoušet správnou funkčnost nastavení elektronického nástroje v rámci internetového prohlížeče a podání nabídek v testovacím prostředí viz odkaz Test nastavení prohlížeče v levém menu elektronického nástroje E-ZAK nebo na adrese [https://zakazky.litomysl.cz/test\\_index.html](https://zakazky.litomysl.cz/test_index.html).

V případě že budete potřebovat radu s podáním nabídky, můžete se obrátit s dotazem na odbornou podporu elektronického nástroje E-ZAK na tel. 538 702 719, případně přímo na zadavatele. Veškeré potřebné informace pro podání nabídky najdete na <https://www.ezak.cz/>.

Nabídka bude předkládána v běžně dostupných formátech jako \*.pdf, \*.doc/x, \*.xls/x, \*.rtf, či \*.jpg.

Nabídku je možné předložit pouze v českém jazyce, s výjimkou dokladů o prokázání kvalifikace, které je možno předložit rovněž ve slovenském jazyce. Doklady v jiných jazycích musí být opatřeny překladem do jazyka českého.

Nabídka nesmí obsahovat opravy, přepisy a nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka musí obsahovat cenovou nabídku.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

### **7.2.2 Obsah a struktura nabídky**

Nabídka dodavatele bude strukturována následujícím způsobem:

#### **1) Krycí list nabídky**

Pro sestavení krycího listu nabídky může být použit vzor z Přílohy (Formuláře). Na Krycím listu bude uveden název veřejné zakázky, základní identifikační údaje Zadavatele a dodavatele včetně kontaktních osob a osob zmocněných k dalším jednáním. V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje, aby tito v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky ponesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně.

#### **2) Návrh smlouvy o dílo**

Dodavatel předloží podepsané návrhy smluv z přílohy této zadávací dokumentace.

### **3) Cenová nabídka**

Nabídková cena za realizaci veřejné zakázky v Kč bude strukturována v členění dle této ZD. Nabízená doba provedení bude respektovat požadavky této ZD.

## **8 Technické podmínky**

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v dokumentaci, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

## **9 Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

## **10 Využití poddodavatele**

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení v nabídce předložili seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

## **11 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně – elektronicky požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti je [pavel.kubes@litomysl.cz](mailto:pavel.kubes@litomysl.cz). Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti doručené nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadavatel uveřejní na svém profilu zadavatele na adrese: [https://zakazky.litomysl.cz/contract\\_index.html](https://zakazky.litomysl.cz/contract_index.html).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu, bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). I tyto dodatečné informace budou poskytovány prostřednictvím uveřejnění na profilu zadavatele.

## **12 Lhůta, forma a způsob podání nabídek**

Nabídka musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese [https://zakazky.litomysl.cz/contract\\_index.html](https://zakazky.litomysl.cz/contract_index.html), a to vložení její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě s detaily této veřejné zakázky.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 10. ledna 2023 v 9:00 hodin.**

## **13 Termín a místo otevírání obálek**

Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## 14 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 90 dnů.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel v rozporu s tímto ustanovením neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

## 15 Další práva a požadavky vyhrazené Zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) **Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace probíhají elektronicky, zásadně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datových schránek a e-mailu. Dodavatelé jsou povinni provést registraci v elektronickém nástroji. Podrobné informace o ovládání systému nalezne dodavatel v uživatelských příručkách na adrese <https://zakazky.litomysl.cz/manual.html>.**
- b) Vybraný dodavatel je povinen doložit před podpisem smlouvy o dílo pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností do výše min. 2 mil. Kč. Nepředložení pojistné smlouvy před podpisem smlouvy o dílo bude zadavatelem považováno za neposkytnutí součinnosti s následkem neuzavření smlouvy.
- c) Zakázka není rozdělena na části.
- d) Zadavatel neposkytuje náhradu jakýchkoli nákladů či výdajů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- e) Zadavatel je oprávněn změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadávací dokumentaci. O takové změně vyrozumí dodavatele.
- f) Zadavatel je oprávněn požadovat od účastníků řízení doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách u třetích osob, k čemuž mu je dodavatel povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- g) Zadavatel je oprávněn posunout termín zahájení plnění zakázky v souvislosti s termínem ukončení zadávacího řízení.
- h) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoli před podpisem smlouvy, a to i bez udání důvodu.
- i) Zadavatel v rámci nabídky připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných či lepších řešení.

## 16 Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

## **17 Prohlídka místa plnění**

Zadavatel dodavatelům doporučuje detailně se seznámit s místem budoucího plnění. Z důvodu že se jedná o veřejný prostor, tak prohlídky je možné vykonat individuálně.

## **18 Podmínky odpovědného veřejného zadávání**

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v zadávací dokumentaci samotné i v obchodních podmínkách.

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel nastavil taková kvalifikační kritéria, která v zásadě umožňují účast malých a středních podniků na plnění zakázky. V obchodních podmínkách zadavatel zohlednil sociálně odpovědné zadávání stanovením povinnosti zajištění férových podmínek v dodavatelském řetězci, legální zaměstnávání osob a zajištění férových a důstojných pracovních podmínek pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy. Pro administrativní zjednodušení při vytváření nabídek jsou dodavatelům k dispozici vzorové formuláře, tabulky k vyplnění apod., které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel stanovil, že veřejná zakázka je zadávána elektronicky, stejně jako veškeré ostatní úkony. Dokumenty zadavatele budou vždy, pokud to bude možné, pořizovány elektronicky tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. Zadavatel současně zohlednil environmentálně odpovědné zadávání, když v obchodních podmínkách stanovil podmínku, že je dodavatel při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky povinen dodržet platné technické normy a ekologické požadavky a pokud to bude možné použít obaly šetrné k životnímu prostředí.

S ohledem na povahu veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivnosti.

## **19 Přílohy k zadávací dokumentaci**

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto Přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list
- Příloha č. 2: Situace s vyznačením místa plnění
- Příloha č. 3: Foto stávajícího stavu
- Příloha č. 4: Návrh smlouvy

